……. /……./20…

 **T.C.**

**İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ**

**………………FAKÜLTESİNE/ ENSTİTÜSÜNE / BAŞKANLIĞINA / MÜDÜRLÜĞÜNE**

Üniversitemiz ………………………… Fakültesi / Enstitüsü / Başkanlığı / Müdürlüğü ………………….. Bölümünde ……………….. Unvanı ile görev yapmaktayım. Aşağıda belirtilen tarihler arasında hizmetlerim bulunmaktadır.

Gereğini arz ederim.

 Adı -Soyadı :

 Sicil No :

İmza :

Ek: 1-Hizmet Dökümü (e-devlet çıktısı)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İşyeri Adı / İşyeri No** | **İşe Giriş Tarihi** | **İşten Ayrılış Tarihi** | **Görevi [1]** | **SSK [2]** | **BAĞ-KUR** |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

**Kurum Sicil No [3] :**

**Emekli Sicil No [3] :**

**Göreve Baş. Tarihi [3] :**

**[1] Sözleşmeli öğretmen, araştırma görevlisi vb. unvanlar bu kısma yazılacaktır.**

**[2] Hizmetiniz hangi kuruma tabi olarak geçmiş ise ilgili kutucuğu işaretleyiniz.**

**[3] Bu kısımlar Üniversitemizce doldurulacaktır.**

**\***Bu dilekçe ekinde ilgililerin e-devlet üzerinden almış olduğu hizmet dökümünü görevli oldukları birimlere vermeleri gerekmektedir. İlgili dilekçeler birimler aracılığıyla Personel Dairesi Başkanlığına iletilecektir.